



Informationen für Verwaltungsangestellte Nr. 1/2025

Alle Informationen für Verwaltungsangestellte sind zu finden auf unserer Homepage: <https://www.uni-goettingen.de/de/archiv+/673287.html>

Informationen aus der Verwaltung

Reisekosten

Modernisierung der Reisekostenverordnung

Die Niedersächsische Landesregierung hat die Niedersächsische Reisekostenverordnung (NRKVO) modernisiert, um sowohl die gestiegenen Kosten im Rahmen von Dienstreisen zu berücksichtigen als auch die Umweltverträglichkeit und Nachhaltigkeit weiter zu fördern.

Zu den Änderungen zählen:

- **Wegstreckenentschädigung bei der Nutzung privater Kraftfahrzeuge für Dienstreisen**

Vor dem Hintergrund der deutlich gestiegenen Energiekosten wurden die Erstattungsbeträge für Dienstreisen mit einem privaten Kraftfahrzeug bereits für die Zeit vom 1. Oktober 2022 bis zum 31. Dezember 2024 angehoben. Diese Regelungen gelten nun unbefristet.

Die „große“ Wegstreckenentschädigung bei Vorliegen eines erheblichen dienstlichen Interesses an der Nutzung eines privaten Kraftfahrzeugs wird dauerhaft von 30 Cent/km auf 38 Cent/km angehoben. Die „große“ Wegstreckenentschädigung wird beispielsweise angewendet, wenn kein regelmäßig verkehrendes Beförderungsmittel zur Verfügung steht.

Die „kleine“ Wegstreckenentschädigung gilt für Fälle, in denen die Nutzung eines privaten Fahrzeugs ohne nähere Begründung genehmigt wird. Sie wird dauerhaft von 20 Cent/km auf 25 Cent/km angehoben. Der angehobene Höchstbetrag der „kleinen“ Wegstreckenentschädigung von 100 Euro je Dienstreise auf 125 Euro wurde ebenfalls entfristet.

- **Erstattung für Übernachtungskosten**

Bisher konnten Hotelkosten grundsätzlich bis zu einem Betrag von 80 Euro pro Nacht erstattet werden. Höhere Kosten wurden nur in unvermeidbaren Einzelfällen übernommen. Vor dem Hintergrund der stark gestiegenen Preise wird der begründungsfreie Betrag auf 100 Euro angehoben.

- **Benutzung privater Fahrräder, E-Bikes und privater E-Scooter für Dienstreisen**

Um Umweltverträglichkeit und Nachhaltigkeit zu fördern, wird die Wegstreckenentschädigung für Fahrten mit privaten Fahrrädern von 5 Cent auf 10 Cent pro Kilometer verdoppelt. Dieser Betrag wird auch bei der Nutzung privater E-Bikes und E-Scooter erstattet.

- **Erstattungsmöglichkeiten der Kosten für private BahnCards, Netz- und Zeitkarten**

Um einen weiteren Anreiz zur Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel zu setzen und damit den Zielen der Umweltverträglichkeit und Nachhaltigkeit Rechnung zu tragen, wird die hälftige Erstattung für private BahnCards 25, Netz- oder Zeitkarten für Dienstreisen ermöglicht. Dies gilt auch für das so genannte Deutschlandticket. Voraussetzung ist, dass sich die Reisekostenvergütung um einen Betrag verringert hat, der mindestens der Hälfte der Anschaffungskosten entspricht.

Weiterhin gelten die bereits bestehenden Regelungen für die volle Erstattung privater BahnCards, Netz- und Zeitkarten, wenn die Reisekosten mindestens den Anschaffungskosten entsprechen. Die Anschaffungskosten für die BahnCard 50 und die BahnCard 100 werden weiterhin bis zu den Anschaffungskosten einer BahnCard Business der nächstniedrigen BahnCard anteilig erstattet, wenn sich die Reisekostenvergütung um einen Betrag verringert hat, der den Anschaffungskosten dieser niedrigeren Karte entspricht.

Die Änderungen werden in der kommenden Zeit in das LUCOM Formular „Genehmigung und Abrechnung einer Dienstreise“ eingearbeitet.

Die Tabelle mit den Zentralen und dezentralen Reisekostenverantwortlichen (Stand 11/2024) finden Sie im Anhang.

Änderungen/Aktualisierungen der Zuständigkeiten sind zu finden unter:

<https://intern.uni-goettingen.de/personal/Freigegebene%20Dokumente/Zust%C3%A4ndigkeiten/Zust%C3%A4ndigkeiten-Zentrale+dezentrale-Reisekostenverantwortliche.pdf>

Weiterbildung für Verwaltungspersonal:

23.01.25 09:30 [FlexNow](#) ONLINE

27.02.25 09:30 [FlexNow](#) ONLINE

12.03.25 09:00 [KI in der Verwaltung: Eine Einführung in die Nutzung für alle Mitarbeiter*innen](#)

17.03.25 09:00 [SAP PSM - Berichtswesen Grundlagenschulung](#)

19.03.25 10:00 [Workshop Drittmittelverwaltung, Administrative Verwaltung \(Bewirtschaftung\) und Abrechnung | HÜW | €](#)

24.03.25 09:00 [Protokolle schreiben - kurz und gut! | HÜW | €](#) ONLINE

24.04.25 09:30 [FlexNow](#) ONLINE

21.05.25 10:00 [Dienstreise geplant? - Wertvolles und Nützliches](#) ONLINE

02.06.25 09:00 [SAP PSM - Berichtswesen Grundlagenschulung](#)

10.06.25 09:00 [KI in der Verwaltung: Eine Einführung in die Nutzung für alle Mitarbeiter*innen](#) ONLINE

26.06.25 09:30 [FlexNow](#) ONLINE

31.07.25 09:30 [FlexNow](#) ONLINE

01.09.25 09:00 [SAP PSM - Berichtswesen Grundlagenschulung](#)
23.10.25 09:30 [FlexNow](#)ONLINE
29.10.25 10:00 [Dienstreise geplant? - Wertvolles und Nützliches](#)ONLINE
17.11.25 09:00 [SAP PSM - Berichtswesen Grundlagenschulung](#)
22.01.26 09:30 [FlexNow](#)ONLINE
26.02.26 09:30 [FlexNow](#)ONLINE

Veranstaltungen Öffentlichkeitsarbeit im Gespräch zum Thema Social Media:

13. März 2025 | 11-12 Uhr | [Zoom](#)

Wechsel zu Mastodon und Bluesky

Austausch über unsere ersten Erfahrungen auf den neuen Social Media Kanälen der Uni

10. April 2025 | 11-12 Uhr | [Zoom](#)

Herzchen und Hass - Kommentare auf Social Media

Wir besprechen den Umgang mit Kommentaren an praktischen Beispielen

8. Mai 2025 | 11-12 Uhr | [Zoom](#)

Instagram

Welche Inhalte sind beliebt? Lohnt es sich dort zu werben? Wer ist meine Zielgruppe? Erfahrt die Antworten auf diese und andere Fragen.

Stephanie Westphal

email: sprecherinnen.netzwerk@uni-goettingen.de